



Základná škola Dr. Ivana Déreera

Jelenia 16, 811 05 Bratislava

tel: 02/52 62 01 23, 02/52 49 85 98

e-mail: info@zsderera.sk

Riaditeľka Základnej školy Dr. Ivana Déreera, Jelenia 16 v Bratislave vydáva

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO IHRISKA

spracovala:

RNDr. Naděžda Točená

.....

Prevádzkový poriadok školského ihriska bol schválený na pedagogickej rade konanej:
18. novembra 2019

V Bratislave 13. novembra 2019

.....
RNDr. Naděžda Točená
riaditeľka školy

Článok 1 Predmet úpravy

Tento „Prevádzkový poriadok školského ihriska“ prislúchajúcich Základnej škole Dr. Ivana Déreera, Jelenia 16 v Bratislave (ďalej len „prevádzkový poriadok“) upravuje:

1. pravidlá správania sa žiakov a ďalších osôb na školskom ihrisku,
2. práva a povinnosti prevádzkovateľa,
3. práva a povinnosti správcu,
4. prevádzkovú dobu a prevádzkový režim,
5. zásady inštalácie, kontroly a údržby zariadení školského ihriska,
6. práva a povinnosti dozoru nad deťmi,
7. starostlivosť o školské ihrisko,
8. zásady bezpečnosti osôb a zodpovednosť za spôsobené škody a úrazy,
9. sankcie za porušenie prevádzkového poriadku školského ihriska.

Článok 2 Vymedzenie základných pojmov

Na účely tohto prevádzkového poriadku sa rozumie, že školské ihrisko je oplotený areál určený pre hry, šport a rekreáciu žiakov Základnej školy Dr. Ivana Déreera na Jelenej 16 v Bratislave (ďalej len „školy“). Športové zariadenia umiestnené v areáli školského ihriska môžu využívať výlučne žiaci vo veku od 6 rokov do 16 rokov. Zoznamy športových zariadení a ďalších súčastí vybavenia školského ihriska sú uvedené v Prílohe č.1 tejto smernice.

Článok 3 Pravidlá správania sa na školskom ihrisku

Školské ihrisko je miestom prístupným žiakom školy. Je určené pre oddych a rozvoj duševnej a fyzickej aktivity za podmienok uvedených v tomto prevádzkovom poriadku.

1. Na školskom ihrisku sa nepovoľuje:

- a) **vykonávať činnosti**, ktoré obmedzujú ostatných návštevníkov školského ihriska, resp. narúšajú komfort obyvateľom okolitých domov, najmä nadmerným hlukom, búchaním alebo hlasným púšťaním reprodukovanej hudby;
- b) **používať** športové zariadenia, plochy pre šport a rekreáciu a zariadenia určené na sedenie **po dennej prevádzkovej dobe**;
- c) **používať vulgarizmy**, oplzlé slová a nadávky;
- d) **podávať, požívať a propagovať** alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky;
- e) **fajčiť** a propagovať tabakové výrobky;
- f) **prespávať**;
- g) **používať zábavnú pyrotechniku**;
- h) **zakladať oheň**;
- i) **jazdiť** na bicykli, kolobežke, kolieskových korčuliach, skateboardoch a pod.;
- j) **používať** športové zariadenia ani zariadenia určené na sedenie **v rozpore s ich určením**;
- k) **používať poškodené** športové zariadenia ani zariadenia určené na sedenie;
- l) **poškodzovať** športové zariadenia, zariadenia určené na sedenie a ploty;
- m) **poškodzovať** oznamovacie a informačné tabule;
- n) **znečisťovať** areál.

2. Na školskom ihrisku je zakázané

- a) vchádzať a zdržovať sa v areáli školského ihriska pod vplyvom **alkoholu alebo iných omamných látok**;
- b) vchádzať a zdržovať sa v areáli školského ihriska v **odpudivom a páchnucom odev**;
- c) **vnášať do areálu** školského ihriska **strelné zbrane, streľivo, výbušniny, ostré a sklenené predmety** a ďalšie predmety, ktoré by mohli spôsobiť ujmu na zdraví;
- d) **vodiť a vpúšťať** do areálu školského ihriska **psy, mačky a iné zvieratá**.

Článok 4 Prevádzkovateľ

Prevádzkovateľom školského ihriska je Základná škola Dr. Ivana Déreera, Jelenia 16 v Bratislave (ďalej len „prevádzkovateľ“), ktorý je povinný viesť pre areál školského ihriska „**Knihu školského ihriska**“, ktorá obsahuje:

- a) plán prevádzkovej kontroly,
- b) plán bežnej vizuálnej kontroly,
- c) záznamy o vykonaných kontrolách a údržbe,
- d) evidenciu úrazov a nehôd,
- e) pripomienky a podnety.

Článok 5 Správca

Správcom je zamestnanec školy, ktorý je zodpovedný za činnosť v zmysle príslušných článkov tohto prevádzkového poriadku. V prípade potreby je možné volať ho na telefónne číslo

- | |
|---|
| ☎ 0911 469 499 - škola
☎ 0903 901 808 - riaditeľka školy |
|---|

Článok 6 Sezóna, prevádzková doba a prevádzkový režim

1. Na účely tejto smernice sa sezónou rozumie obdobie **od 1. septembra do 30. júna školského roka**.
2. Prevádzkovou dobou na školskom ihrisku sa rozumie denná doba, počas ktorej je možné na školskom ihrisku využívať športové zariadenia a zariadenia určené na sedenie a je vyjadrená v hodinách.
3. **Prevádzková doba** školského ihriska je v čase pracovných dní /mimo školských prázdnin/
 - pri škole od **6,30 hod. – do 17,00 hod.**
4. **V čase školských prázdnin je areál pozemku školského ihriska uzamknutý.**
5. Prevádzková doba môže byť **prispôsobená aktuálnemu počasiu** a požiadavkám vyučujúcich a žiakov školy.
6. V prípade **nehodných poveternostných podmienok**, môže byť na základe rozhodnutia riaditeľky školy **školské ihrisko uzavreté**.

7. Školské ihrisko je **mimo prevádzkovej doby zamknuté a do areálu je zákaz vstupu**.
8. Odomykanie a zamykanie areálu školského ihriska, v súlade s prevádzkovou dobou, zabezpečuje školník Základnej školy Dr. Ivana Déreera ako správca ihriska.

Článok 7

Inštalácia, kontrola a údržba športových zariadení

1. **Inštaláciu** športových zariadení je **potrebné vykonať bezpečným spôsobom**, podľa návodu výrobcu. Pod pojmom športové zariadenie sa rozumie aj povrch ihriska.
2. **Kontrolu zariadení a ich častí je nevyhnutné vykonávať podľa návodu výrobcu minimálne v intervaloch podľa pokynov výrobcu.**

Kontrolou sa rozumie:

a) **bežná vizuálna kontrola,**

→ je zameraná na

- ✓ úroveň čistoty povrchu školského ihriska,
- ✓ kompletnosť a opotrebovanie zariadení,
- ✓ kontrolu základov a konštrukčnej pevnosti zariadení,
- ✓ kontrolu celkovej bezpečnosti školského ihriska.

O vykonanej bežnej vizuálnej kontrole sa vedie písomný záznam v dokumentácii školského ihriska (v Knihe školského ihriska).

Bežnú vizuálnu kontrolu **môže vykonávať**

- ✓ **akákoľvek osoba poučená** o spôsoboch vykonania kontroly,
- ✓ **vyškolená osoba**, ktorá ukončila špecializovaný kurz s osvedčením.
- ✓ Túto kontrolu zvyčajne vykonáva zamestnanec prevádzkovateľa školského ihriska.

Bežná vizuálna kontrola umožňuje rozpoznať výrazné zdroje ohrozenia spôsobené vandalizmom alebo poveternostnými vplyvmi, napr.

- prítomnosť rozbitých fliaš, nečistôt, predmetov s ostrými hranami,
- chýbajúce súčasti športových zariadení,
- nadmerné opotrebovanie športových zariadení,
- narušená stabilita športových zariadení,
- nefunkčnosť športových zariadení,
- porušenosť náterov,
- a pod.

Bežnú vizuálnu kontrolu **vykonáva prvý pracovný deň v týždni pred otvorením ihriska správca alebo správcom určená osoba.**

b) **prevádzková kontrola**

- je zameraná **na overenie funkcie a stability športových zariadení**, a to najmä z hľadiska akéhokoľvek opotrebovania,
- je vykonávaná správcom **podľa plánu prevádzkovej kontroly**, ktorý sa **schvaľuje na príslušný kalendárny rok**,
- vykonáva sa **v intervale od jedného do troch mesiacov**, alebo tak, ako sa uvádza v pokynoch výrobcu školského ihriska,
- **môže ju vykonať zamestnanec prevádzkovateľa školského ihriska alebo osoba, ktorú on určí,**

→ výsledky kontroly musia byť zaevidované do dokumentácie spojenej s prevádzkou a údržbou školského ihriska.

- c) **ročná hlavná kontrola sa vykonáva nezávislou firmou** s cieľom zistiť celkovú úroveň bezpečnosti školského ihriska a to **minimálne jedenkrát ročne**, podľa schváleného plánu ročných kontrol, ktorý sa vydáva na 3 roky.

Cieľom kontrol je zaistiť bezpečnosť prevádzky ihriska a predchádzanie úrazov.

Hlavná ročná kontrola sa vykonáva s cieľom

- ✓ zistiť **celkovú úroveň bezpečnosti zariadení, základov a povrchu**,
- ✓ kontroly splnenia požiadaviek príslušnej časti (príslušných častí) technickej normy EN 1176 vrátane akýchkoľvek zmien, ktoré sa urobili ako výsledok hodnotenia bezpečnostných opatrení, účinkov poveternostných vplyvov, znakov rozpadu alebo korózie;
- ✓ zistiť akúkoľvek zmenu stavu bezpečnosti zariadení, ktoré vyplývajú z vykonaných opráv alebo z dodatočne zabudovaných alebo vymenených častí.

3. **Kontrolu zariadení môžu vykonávať len oprávnené osoby** na výkon tejto činnosti a sú nezávislé od prevádzkovateľa školského ihriska. **O vykonaní kontrol vedie prevádzkovateľ záznamy.**

4. Hlavnú ročnú kontrolu objednáva u nezávislej firmy tajomníčka školy vždy **koncom augusta**, pred začiatkom nového školského roka.

5. **Nedostatky, ktoré vznikli a ktoré ohrozujú bezpečnosť, sa musia bezodkladne odstrániť. Ak to nie je možné, treba zariadenie zabezpečiť tak, aby sa nemohlo používať**, napríklad

- ✓ umiestniť zábranu,
- ✓ odmontovať časti, ktoré sú poškodené,
- ✓ a pod.

Zariadenie, ktoré nespĺňa požiadavky na bezpečnosť je potrebné označiť tabuľkou „**ZÁKAZ POUŽÍVAŤ**“. Za označenie je zodpovedný správca školského ihriska, ktorý označenie zabezpečí neodkladne po zistení takejto skutočnosti.

Článok 8

Práva a povinnosti dozoru nad žiakmi

1. **Prevádzkovateľ ani správca nevykonáva dozor nad deťmi** pri využívaní školského ihriska.
2. **Prevádzkovateľ ani správca ihriska nezodpovedá za úrazy** spôsobené na školskom ihrisku mimo jeho prevádzky.

Za dozor nad deťmi pri využívaní školského ihriska (ďalej len „dozor“) sú zodpovední:

- pedagóg/lektor, ktorý s deťmi navštívi školské ihrisko v dobe výchovno-vzdelávacej činnosti (aj počas suplovania),

3. **Dozor má právo:**

- a) požiadať správcu, príp. prevádzkovateľa o nerušené a bezpečné užívanie školského ihriska,
- b) privolať hliadku štátnej polície na zabezpečenie nápravy pri zistení porušenia pravidiel správania sa na školskom ihrisku.

4. Dozor je povinný:

- a) **presvedčiť sa** pred hrou alebo športovaním detí, či športové zariadenia sú bezpečné a či neohrozia bezpečnosť osôb;
- b) **poučiť užívateľov** o správaní sa na školskom ihrisku a využívaní športových zariadení;
- c) **upozorniť užívateľov**, aby používali bezpečné a nepoškodené športové zariadenia;
- d) **upozorniť užívateľa, ak nepoužíva** školské ihrisko a športové zariadenia v súlade s týmto prevádzkovým poriadkom;
- e) **upozorniť prevádzkovateľa na nedostatky** spojené s prevádzkovaním školského ihriska a domáhať sa odstránenia zistených nedostatkov;
- f) **dbať**, aby žiaci používali len také športové zariadenia, ktoré sú primerané ich veku a fyzickej kondícii;
- g) **dohliadať**, či žiaci používajú športové zariadenia správne;
- h) **dohliadať**, aby iný účastník používaním športového zariadenia neohrozil bezpečnosť žiaka, nad ktorým vykonáva dozor;
- i) **dohliadať**, aby športové zariadenia používalo len toľko žiakov, na koľko sú konštrukčne vyhotovené;
- j) **dohliadať**, aby jeho žiaci neprekážali iným žiakom v doskočisku alebo priestore určenom na pád;
- k) **dohliadať**, aby žiaci nevchádzali a nezdržovali sa v priestore, kde by sa spätným pohybom športového zariadenia mohla ohroziť ich bezpečnosť.

4. Povinnosti zákonného zástupcu dieťaťa

- Zákonný zástupca žiaka preberá zodpovednosť za žiaka pri jeho vyberaní zo školského klubu detí alebo zo školskej akcie, ak sa v tomto čase žiaci zdržiavajú na školskom ihrisku.
- Zákonný zástupca žiaka sa zbytočne nezdržia na školskom ihrisku z dôvodu bezpečnosti a prehľadnosti hrajúcich sa žiakov a z toho dôvodu so službukonajúcou učiteľkou/vychovateľkou komunikuje iba na nevyhnutný čas a konzultáciu ohľadom svojho dieťaťa si môže dohodnúť v čase mimo priamej výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakmi.
- Pri odchode zo školského ihriska je zákonný zástupca žiaka povinný oznámiť učiteľke/vychovateľke svoj odchod so žiakom.

Článok 9

Starostlivosť o školské ihrisko

1. **O zabezpečenie čistoty** školského ihriska a estetický vzhľad areálu sa starajú všetci poverení zamestnanci školy
 - poučením žiakov o poriadku a estetickom vzhľade,
 - samotným pracovným pričinením sa pri zbere odpadkov, papierov, konárikov na školskom ihrisku.
2. Športové plochy počas sezóny pravidelne čistí správca ihriska a ďalšie poverené osoby.
3. Športové zariadenia sú pravidelne ošetrované.

Článok 10 Bezpečnosť osôb a zodpovednosť za spôsobené škody a úrazy

1. **V záujme bezpečnosti osôb na školskom ihrisku:**
 - a) nikto, okrem prevádzkovateľa, správcu a nimi určených osôb, nesmie zasahovať, upravovať a opravovať športové zariadenie,
 - b) je zakázané používať poškodené športové zariadenia.
2. **Za bezpečnosť žiakov zodpovedá ich dozor.**
3. Žiaci sa smú hrať – pohybovať na ihrisku **len pod dohľadom pedagogických zamestnancov, prípadne rodičov.**
4. Pedagogický zamestnanec školy vykonávajúci dozor na školskom ihrisku **je povinný v prípade akéhokoľvek úrazu tento zapísať do Knihy úrazov** umiestnenej v kancelárii tajomníčky prevádzkovateľa. Záznam slúži ako podklad pre riešenie škody a ako podnet ku skvalitňovaniu vybavenosti školského ihriska.
5. **V prípade ohrozenia života, zdravia, majetku a bezpečnosti návštevníkov školského ihriska, je každý oprávnený volať na bezplatné tiesňové volania**

☎ číslo 112 - integrovaný záchranný systém, ☎ číslo 155 – operačné stredisko záchranej zdravotnej služby, ☎ číslo 158 - štátna polícia.
--
6. **Za škody vzniknuté nedodržiavaním ustanovení prevádzkového poriadku a všeobecných bezpečnostných pravidiel zodpovedá osoba porušujúca tieto pravidlá, resp. jej zákonný zástupca.**
7. Určenú osobu prevádzkovateľa zodpovednú za športové ihrisko možno volať počas pracovných dní na telefónne čísla:

☎ 0911 469 499 - škola ☎ 0944 306 873 – školský klub detí
--

Vstup na školské ihrisko v čase mimo prevádzkovej doby sa považuje za vniknutie do cudzieho areálu.
8. **Vstupom do areálu školského ihriska vyjadruje každá osoba súhlas s týmto prevádzkovým poriadkom.**
9. **V zimných mesiacoch** s ohľadom na klimatické podmienky (ľad, sneh) sa gymnastická zostava **nepoužíva** – možnosť úrazu pošmyknutia.

Článok 11 Sankcie

1. V prípade porušenia prevádzkového poriadku sa bude postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Pri preukázanom poškodení majetku bude voči osobe, ktorá škodu spôsobila, resp. jej zákonnému zástupcovi, **uplatnená náhrada škody** v zmysle platných zákonných ustanovení.

Článok 12

Záverečné ustanovenie

Toto vydanie Prevádzkového poriadku školského ihriska bolo prerokované v pedagogickej rade školy Základnej školy Dr. Ivana Déreera, Jelenia 16 v Bratislave dňa 18. 11. 2019 a nadobúda účinnosť 01. decembra 2019.

Príloha 1

Súčasti oploteného školského ihriska

Príloha 2

Plán kontrol školského ihriska

Príloha 3

Formulár o oboznámení sa zamestnancov s Prevádzkovým poriadkom školského ihriska



Základná škola Dr. Ivana Déreera

Jelenia 16, 811 05 Bratislava

tel: 02/52 62 01 23, 02/52 49 85 98

e-mail: info@zsjelemba.edu.sk

Príloha č. 1

Súčasti oploteného školského ihriska

Súčasti oploteného školského ihriska

Súčasťou školského ihriska pre žiakov školy:

Por.číslo	zariadenie	množstvo
1.	Gymnastická zostava: Zostava typ PLAYGYM PG1	1 ks
2.	Mini hádzanárske bránky	2 ks
3.	Basketbalové koše	2 ks
4.	Dve tyče s volejbalovou sieťou	1 ks
5.	Predel'ovacie tyče so sieťou	4 ks
6.	Drevená okrúhla lavička	3 ks
7.	Odpadkový kôš	1 ks
8.	Stromy	3 ks

.....
RNDr. Naděžda Točená
riaditeľka školy



Základná škola Dr. Ivana Déreera

Jelenia 16, 811 05 Bratislava

tel: 02/52 62 01 23, 02/52 49 85 98

e-mail: info@zsderera.sk

Príloha č. 2

Plán kontrol školského ihriska

Plán bežnej vizuálnej kontroly školského ihriska v školskom roku 2021/2022

Por. č.	mesiac/dátum	kontroluje	podpis
1.	august 30. 08. 2021	Štefan Jakubík	
2.	september 06. 09. 2021	Štefan Jakubík	
3.	september 13. 09. 2021	Štefan Jakubík	
4.	september 20. 09. 2021	Štefan Jakubík	
5.	september 27. 09. 2021	Štefan Jakubík	
6.	október 04. 10. 2021	Štefan Jakubík	
7.	október 11. 10. 2021	Štefan Jakubík	
8.	október 18. 10. 2021	Štefan Jakubík	
9.	október 25. 10. 2021	Štefan Jakubík	
10.	november 03. 11. 2021	Štefan Jakubík	
11.	november 08. 11. 2021	Štefan Jakubík	
12.	november 15. 11. 2021	Štefan Jakubík	
13.	november 22. 11. 2021	Štefan Jakubík	
14.	november 29. 11. 2021	Štefan Jakubík	
15.	december 06. 12. 2021	Štefan Jakubík	
16.	december 13. 12. 2021	Štefan Jakubík	
17.	december 20. 12. 2021	Štefan Jakubík	
18.	január 03. 01. 2022	Štefan Jakubík	
19.	január 10. 01. 2022	Štefan Jakubík	
20.	január 17. 01. 2022	Štefan Jakubík	
21.	január 24. 01. 2022	Štefan Jakubík	
22.	január 31. 01. 2022	Štefan Jakubík	
23.	február 07. 02. 2022	Štefan Jakubík	
24.	február 14. 02. 2022	Štefan Jakubík	
25.	február 21. 02. 2022	Štefan Jakubík	
26.	február 28. 02. 2022	Štefan Jakubík	
27.	marec 07. 03. 2022	Štefan Jakubík	
28.	marec 14. 03. 2022	Štefan Jakubík	
29.	marec 21. 03. 2022	Štefan Jakubík	
30.	marec 28. 03. 2022	Štefan Jakubík	
31.	apríl 04. 04. 2022	Štefan Jakubík	
32.	apríl 11. 04. 2022	Štefan Jakubík	
33.	apríl 18. 04. 2022	Štefan Jakubík	
34.	apríl 25. 04. 2022	Štefan Jakubík	
35.	máj 02. 05. 2022	Štefan Jakubík	
36.	máj 09. 05. 2022	Štefan Jakubík	
37.	máj 16. 05. 2022	Štefan Jakubík	
38.	máj 23. 05. 2022	Štefan Jakubík	
39.	máj 30. 05. 2022	Štefan Jakubík	

40.	jún	06. 06. 2022	Štefan Jakubík	
41.	jún	13. 06. 2022	Štefan Jakubík	
42.	jún	20. 06. 2022	Štefan Jakubík	
43.	jún	27. 06. 2022	Štefan Jakubík	

**Plán prevádzkovej kontroly školského ihriska
v školskom roku 2021/2022**

Por.č.	mesiac/dátum	kontroluje	podpis
1.	September 2021	Štefan Jakubík	
2.	Október 2021	Štefan Jakubík	
3.	November 2021	Štefan Jakubík	
4.	December 2021	Štefan Jakubík	
5.	Január 2022	Štefan Jakubík	
6.	Február 2022	Štefan Jakubík	
7.	Marec 2022	Štefan Jakubík	
8.	Apríl 2022	Štefan Jakubík	
9.	Máj 2022	Štefan Jakubík	
10.	Jún 2022	Štefan Jakubík	

Plán ročných kontrol školského ihriska na roky 2021 – 2023

Por.č.	mesiac/dátum	kontroluje	podpis
1.	marec 2021		
2.	marec 2022		
3.	marec 2023		

.....

RNDr. Naděžda Točená
riaditeľka školy

Príloha č. 3

Formulár o oboznámení sa zamestnancov s Prevádzkovým poriadkom školského ihriska

Záznam o oboznámení s dokumentáciou**Dokumentácia Základnej školy Dr. Ivana Déreera, Jelenia 16, 811 05 Bratislava**

Názov dokumentácie:			Prevádzkový poriadok školského ihriska		
P. č.	Titl.	meno	priezvisko	dátum	podpis
1.				18. 11. 2019	
2.				18. 11. 2019	
3.				18. 11. 2019	
4.				18. 11. 2019	
5.				18. 11. 2019	
6.				18. 11. 2019	
7.				18. 11. 2019	
8.				18. 11. 2019	
9.				18. 11. 2019	
10.				18. 11. 2019	
11.				18. 11. 2019	
12.				18. 11. 2019	
13.				18. 11. 2019	
14.				18. 11. 2019	
15.				18. 11. 2019	
16.				18. 11. 2019	
17.				18. 11. 2019	
18.				18. 11. 2019	
19.				18. 11. 2019	
20.				18. 11. 2019	
21.				18. 11. 2019	
22.				18. 11. 2019	
23.				18. 11. 2019	
24.				18. 11. 2019	
25.				18. 11. 2019	
26.				18. 11. 2019	
27.				18. 11. 2019	
28.				18. 11. 2019	
29.				18. 11. 2019	
30.				18. 11. 2019	
31.				18. 11. 2019	
32.				18. 11. 2019	
33.				18. 11. 2019	

34.				18. 11. 2019	
35.				18. 11. 2019	
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					



Základná škola Dr. Ivana Déreera

Jelenia 16, 811 05 Bratislava

tel: 02/52 62 01 23, 02/52 49 85 98
e-mail: info@zsjeleniaba.edu.sk

Poučenie o spôsoboch vykonania kontroly školského ihriska

Dátum: 13. november 2019

Poučenie vykonal: Mgr. Ján Chudoba, firma STAVATYP, s.r.o.

Meno poučeného: Štefan Jakubík

Kontrolu zariadení a ich častí je nevyhnutné vykonávať podľa návodu výrobcu minimálne v intervaloch podľa pokynov výrobcu.

Kontrolou sa rozumie:

a) **bežná vizuálna kontrola,**

→ je zameraná na

- ✓ úroveň čistoty povrchu školského ihriska,
- ✓ kompletnosť a opotrebovanie zariadení,
- ✓ kontrolu základov, konštrukčnej pevnosti zariadení,
- ✓ kontrolu celkovej bezpečnosti školského ihriska.

O vykonanej bežnej vizuálnej kontrole sa vedie písomný záznam v dokumentácii školského ihriska.

Bežná vizuálna kontrola umožňuje rozpoznať výrazné zdroje ohrozenia spôsobené vandalizmom alebo poveternosťnými vplyvmi, napr.

- prítomnosť rozbitých fliaš, nečistôt, predmetov s ostrými hranami,
- chýbajúce súčasti športových zariadení,
- nadmerné opotrebovanie športových zariadení,
- narušená stabilita športových zariadení,
- nefunkčnosť športových zariadení,
- porušenosť náterov,
- a pod.

Bežná vizuálna kontrola sa **vykonáva prvý pracovný deň v týždni pred otvorením ihriska.**

b) **prevádzková kontrola**

- je zameraná **na overenie funkcie a stability športových zariadení**, a to najmä z hľadiska akéhokoľvek opotrebovania,
- je vykonávaná správcom **podľa plánu prevádzkovej kontroly**, ktorý sa **schvaľuje na príslušný školský rok**,
- vykonáva sa **v intervale od jedného do troch mesiacov**, alebo tak, ako sa uvádza v pokynoch výrobcu školského ihriska,
- **výsledky kontroly musia byť zaevidované do dokumentácie spojennej s prevádzkou a údržbou školského ihriska.**